



Afschrift van de akte van
oprichting van:
Stichting Kind in Oost-Europa,
gevestigd te Katwijk,
Zuid-Holland

de dato 24 januari 1992

MR O. VAN DER SCHATTE OLIVIER

NOTARIS

's-GRAVENHAGE
SCHEVENINGEN



1

910644/WB/MF

Heden, de vierentwintigste januari negentienhonderd twee en --
negentig, verschenen voor mij, Mr Onno van der Schatte -----
Olivier, notaris ter standplaats 's-Gravenhage: -----
mevrouw Jeltje Alida Rensche Uijthoven, particuliere, geboren
te Genderen op zestien mei negentienhonderd éénenvijftig, ---
wonende te 2221 HC Katwijk (Zuid-Holland), Van Baerlestraat --
19, gehuwd met de heer Antonie Willem Snoek. -----
De comparante verklaarde op te richten een stichting en voor -
deze stichting vast te stellen de volgende -----
-----S T A T U T E N: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

De stichting draagt de naam: Stichting Kind in Oost-Europa. --
Zij is gevestigd in de gemeente Katwijk (Zuid-Holland). -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. werkzaam te zijn op charitatief en geestelijk gebied, --
meer in het bijzonder ten behoeve van de gezondheidszorg
en/of evangelisatie, al of niet in samenhang met elkaar;
 - b. daarnaast het bevorderen van culturele, -----
wetenschappelijke en/of het algemeen nut beogende -----
doeleinden; -----
een en ander in de ruimste zin van het woord, voornamelijk
in Oost-Europa. -----
2. Zij tracht dit doel te bereiken door: -----
 - a. het verstrekken van financiële steun, hetzij periodiek,
hetzij eenmalig, aan natuurlijke personen en/of -----
rechtspersonen, welke activiteiten zich binnen het doel
van de stichting bewegen; -----
 - b. alle andere middelen die aan de verwezenlijking van het
doel bevorderlijk kunnen zijn. -----

Vermogen -----

Artikel 3 -----

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemd
vermogen wordt gevormd door: -----

- a. subsidies, giften en donaties; -----
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; ---
- c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. -----

Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag -----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste ---
zeven personen. Ook rechtspersonen kunnen van het bestuur -
deel uitmaken. -----
2. Het bestuur, met uitzondering van het eerste bestuur, -----
waarvan de leden in functie worden benoemd, wijst uit zijn
midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten
een secretaris-penningmeester aan. -----
3. Het bestuur stelt binnen de in lid 1 gestelde grenzen het -
aantal bestuurders vast. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. ----



2

4. De bestuurders worden benoemd door het bestuur, met -----
uitzondering van het eerste bestuur, dat bij deze akte ----
wordt benoemd. In vakatures wordt zo spoedig mogelijk -----
voorzien. -----
5. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
6. Een bestuurder defungeert: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van -
betaling aanvraagt; -----
 - c. door zijn onder curatele stelling; -----
 - d. door zijn aftreden; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige
bestuurders. -----

Bestuur; taak en bevoegdheden -----

Artikel 5 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -
2. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle -----
rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen die ----
bedoeld in artikel 291 lid 2 Boek 2 van het Burgerlijk ----
Wetboek. -----
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie --
maken, worden hun door de stichting vergoed. -----
Aan bestuurders wordt geen bezoldiging toegekend. -----

Bestuur; vertegenwoordiging -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de ----
voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester.
3. Het bestuur en zij die op grond van lid 2 -----
vertegenwoordigingsbevoegd zijn, kunnen volmacht verlenen -
aan één of meer van de bestuurders, alsook aan derden, om -
de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

Bestuur; werkwijze -----

Artikel 7 -----

1. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is ---
voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur -----
genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte ----
stemmen. -----
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel -----
verworpen. -----
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist
het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee -----
personen door niemand een volstreekte meerderheid is -----
verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het -
grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
2. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering --
besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid --
worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich
tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is
alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste ----
grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich voor --
het voorstel heeft verklaard. -----



3

Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt ----- mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke -- mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

3. De voorzitter en ten minste twee van de overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur -- bijeen te roepen. -----
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur ---- geschiedt - door de in het voorgaande lid bedoelde ----- personen, dan wel namens dezen door de secretaris - ----- schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, --- onder opgave van de te behandelen onderwerpen. -----
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter ----- plaatse binnen Nederland, te bepalen door degenen die de --- vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. -----
Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders voor -- het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben ----- verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. -
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben ----- bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn -- uitgenodigd. -----
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter ---- vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een ----- bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering - vertegenwoordigen. -----
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij - zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar ---- leiding. -----
7. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien ---- vstandinge, dat indien één of meer bestuurders dat verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. -----
8. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering - uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, --- voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk ----- vastgelegd voorstel. -----
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur --- worden notulen gehouden door de secretaris of door de ---- daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen -- persoon. -----
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de ----- eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de --- voorzitter en de secretaris van die vergadering ----- ondertekend. -----

Boekjaar, jaarstukken -----

Artikel 8 -----

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. -----
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig - mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten -



4

op over het verstreken boekjaar, alsmede een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar. -----
De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, ----- vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders --- ondertekend. -----

Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen -- accountant of andere deskundige. Deze accountant of andere deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan -- het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 9 -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging heeft een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. -----
Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe ----- vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder -- dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde ----- vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, -- doch ongeacht het aantal aanwezigen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel -- tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het ----- voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de ----- voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten ----- minste twee weken. Het bepaalde in artikel 7 lid 4 derde -- zin is van overeenkomstige toepassing. -----
4. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat daarvan -- een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuurders -- is bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de ----- gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden ----- stichtingenregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het ----- bepaalde in het voorgaande artikel, leden 2 en 3 van ----- overeenkomstige toepassing. -----
3. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij bij het -- besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding



5

- inschrijving geschiedt in het in lid 5 van het voorgaande -
artikel bedoelde register. -----
5. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de -----
bestemming van het batig liquidatiesaldo vast, met dien ---
verstande dat het saldo moet worden bestemd voor een doel -
dat zoveel mogelijk met het doel van de stichting in -----
overeenstemming is. De verkrijger van het batig -----
liquidatiesaldo moet een instelling zijn als bedoeld in ---
artikel 24 lid 4 van de Successiewet 1956. -----
 6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor ----
zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. --
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze ---
statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en -----
aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van
de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en -----
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren
in bewaring bij de door de vereffenaars aangewezen persoon
Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving -
op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel ---
vermelde register. -----

Reglementen -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen, waarin
onderwerpen worden geregeld, waarin door deze statuten niet
of niet volledig wordt voorzien. -----
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig --
zijn met de wet of met deze statuten. -----
3. Op de besluiten tot vaststelling en wijziging van een ----
reglement is artikel 9 van deze statuten van -----
overeenkomstige toepassing. -----

Tenslotte verklaarde de comparante: -----

Benoemd zijn tot bestuurders in de achter hun naam vermelde --
functie: -----

1. de heer Antonie Willem Snoek, directeur van een -----
basisschool, geboren te Gorinchem op negentien april -----
negentienhonderd achtenveertig, wonende te 2221 HC Katwijk
(Zuid-Holland), Van Baerlestraat 19, voorzitter; -----
2. de comparante mevrouw Jeltje Alida Rensche Snoek-Uijthoven,
secretaris; -----
3. de heer Derk van der Veen, belastingadviseur, geboren te --
Assen op vier oktober negentienhonderd twee en veertig, ---
wonende te 2241 AJ Wassenaar, Deijlerweg 86, -----
penningmeester. -----

De comparante is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE-----

----- IN MINUUT-----

opgemaakt, is verleden te 's-Gravenhage, op de datum in het --
hoofd van deze akte vermeld. Na de zakelijke opgave van de ---
inhoud van deze akte aan de comparante heeft deze verklaard --
van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op ----
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens
is deze akte na beperkte voorlezing ondertekend door de -----
comparante en mij, notaris. -----

(w.g. J.A.R. Snoek-Uijthoven, O. van der Schatte Olivier)



VOOR AFSCHRIFT

[Handwritten signature]