



BELEIDSPLAN CHRISTELIJKE STICHTING KIND IN OOST-EUROPA

DOELSTELLING EN UITGANGSPUNTEN

St. Kind in Oost-Europa is een Christelijke stichting die ten doel heeft vanuit de Christelijke solidariteit hulp te verlenen aan kansarme gezinnen in Roemenië, zonder onderscheid te maken op grond van afkomst, geloof, ras of geslacht.

De stichting is opgericht 24 januari 1992. In de statuten van de stichting zijn doel, bestuurstaken- en bevoegdheden etc. vastgelegd.

ST. KIND IN OOST-EUROPA STREEFT GEEN COMMERCIËLE BELANGEN NA.

De werkzaamheden voor St. Kind in Oost-Europa zijn feitelijk, en worden zonder winstoogmerk geheel verricht door vrijwilligers, die daarvoor geen vergoeding ontvangen. Ook de bestuursleden ontvangen geen vergoeding. De werkzaamheden van St. Kind in Oost-Europa zijn gericht op de ondersteuning van projecten in Roemenie die voldoen aan het doel van de stichting. De ondersteuning die de stichting geeft zijn goederen en/of financiële ondersteuning aan kansarme gezinnen, daklozen, ouderenzorg. en alfabetisering aan kinderen en volwassenen, materiaal voor schoolprojecten. St. Kind in Oost-Europa organiseert elk jaar twee zomerkampen voor kinderen uit kansarme gezinnen in Roemenie. Zestien vrijwilligers organiseren deze kampen.

INZAMELING GOEDEREN EN TRANSPORT

De stichting ontvangt wekelijks kleding, dekens, kinderspeelgoed en goederen. In een loods wordt dit opgeslagen en door vrijwilligers ingepakt in bananendozen en voor transport klaargemaakt. St. Kind in Oost-Europa organiseert twee a drie transporten per jaar.

FONDSWERVING

De stichting organiseert diverse acties om hier geld voor in te zamelen. De verdeling van de financiën en de goederen die binnen komen gaan in overleg met Anneke van der Kouwe een Nederlandse en Alexandru die wonen in Boekarest en Voluntari. St. Kind in Oost Europa is werkzaam in Boekarest, Voluntari, Tamasi, en omliggende dorpen. St. Kind in Oost-Europa verwerft financiële middelen door: giften van vaste sponsors, collecten en donaties en opbrengsten door diverse acties te organiseren.

BEHEER, BESTEDING EN UITKERING

Hier wordt een administratie van bijgehouden door de penningmeester en maandelijks gecontroleerd door een bestuurslid aan de hand van de officiële bankafschriften. Iedere vergadering wordt hiervan verslag van uitgebracht en ondertekend door de bestuursleden. Aan het eind van het jaar wordt een jaarverrekening/verslag opgesteld en door een

accountant die dit ook weer vrijwillig voor ons doet. We houden geen kasboek bij. De kontante ontvangsten worden afgestort bij de bank. Uitgaven worden allemaal giraal overgemaakt aan begunstigden.